

Государственное автономное учреждение культуры
Краснодарского края
«Краснодарский академический театр драмы им. Горького»
(ГАУК КК Краснодарский театр драмы)

П Р И К А З

« 08 » 10. 2018 г.

№ 183 -ОД

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ
от 09.07.2015 № 161/1-ОД

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», в соответствии с приказом министерства культуры Краснодарского края от 24.06.2015 № 259 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству культуры Краснодарского края»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в приказ от 09.07.2015 № 161/1-ОД «Об утверждении Плана противодействия коррупции», изложив Приложение № 1 к приказу в новой редакции согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н. Репина

П Р И К А З П О Д Г О Т О В Л Е Н:

Начальник отдела
организационно-правовой и кадровой работы



А.В. Малеева

**План противодействия коррупции в государственном автономном
учреждении культуры Краснодарского края «Краснодарский
академический театр драмы им. Горького»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Представлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ежегодно, до 30 апреля	Руководитель учреждения
2	Представлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края уведомления об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 6 июня 2001 № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»	ежегодно, до 30 апреля	Руководитель учреждения
3	Проводить обучающие и (или) информационно-разъяснительные мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции	постоянно	Начальник отдела организационно- правовой и кадровой работы
4	Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании	не реже одного раза в квартал	Начальник отдела организационно- правовой и кадровой работы

	недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственного учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
5	Проводить мероприятия по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы
6	Направлять в отдел правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края информацию о ходе выполнения настоящего Плана	до 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы
7	Обеспечивать размещение на официальном сайте учреждения (официальном сайте министерства) информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении и иных документов	до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Программист

Начальник отдела
организационно-правовой и кадровой работы

А.В. Малеева