

ДОГОВОР № 38/19-У
на выполнение работ

г. Краснодар

«24» января 2019 г.

Государственное автономное учреждение культуры Краснодарского края «Краснодарский академический театр драмы им. Горького», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Репиной Ирины Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Омега-М», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Иванова Артема Александровича, действующего на основании Устава с другой стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и на основании Протокола от 29.12.2018 заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на выполнение работ по техническому обслуживанию системы видеонаблюдения (далее – «система»), на объекте, расположенном по адресу: г. Краснодар, площадь Театральная, 2 (далее – «объект») с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

1.2. Техническое обслуживание и ремонт (ТО и Р) системы включают в себя:

1.2.1. Проведение плановых профилактических работ (Приложение № 1), необходимых для поддержания оборудования в исправном рабочем состоянии.

1.2.2. Осуществление ремонта и восстановление работоспособности системы.

1.2.3. Технические рекомендации по улучшению работы оборудования.

2. Порядок проведения работ

2.1. Плановые работы по настоящему договору выполняются по графику Исполнителя, согласованному с Заказчиком. В случае отсутствия согласованного графика работы выполняются с периодичностью, указанной в Приложении № 1 к настоящему договору.

2.2. Работы по п.1.2 настоящего договора производятся Исполнителем на основании вызова Заказчика согласно п.7.3 настоящего договора и периодичностью указанной в Приложении № 1 настоящего договора. При вызове Заказчик сообщает характер неисправности и другие сведения, которые Заказчик считает необходимым сообщить. Исполнитель обеспечивает прибытие своего представителя на обслуживаемый объект по заявке Заказчика в течение 24 часов, включая выходные и праздничные дни.

Получение технической поддержки производится по телефонам 8967-30-70-888 с 08-00 до 20-00.

Замена (монтажные работы) вышедшего из строя оборудования производится в рамках договора.

2.3. Работы по настоящему договору выполняются под наблюдением Заказчика или ответственного лица, уполномоченного Заказчиком осуществлять приемку выполненных работ.



2.4. Все работы по ремонту систем и устранению неисправностей, возникших в результате проведения на объекте Заказчика работы по самостоятельному расширению, модернизации системы, приведшими к неработоспособности системы, не входят в рамки настоящего договора и оплачиваются Заказчиком отдельно.

2.5. Обеспечение ремонтных работ комплектующими и материалами осуществляется Исполнителем за счет Заказчика.

2.6. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, Исполнитель составляет Акт о невозможности проведения работ, предусмотренных настоящим договором. Данный Акт является основанием для отказа от обязательств Исполнителя по срокам выполнения работ, предусмотренных Договором, до момента надлежащего выполнения Заказчиком своих обязательств.

3. Порядок сдачи и приемки работ.

3.1. После проведения технического обслуживания и ремонта, делается запись в журнале регистрации работ и подписывается акт приемки выполненных работ.

4. Стоимость работ и порядок проведения расчетов.

4.1. Ежемесячная стоимость работ по техническому обслуживанию составляет 5 369 (Пять тысяч триста шестьдесят девять) рублей 00 копеек, без НДС.

4.2. Общая стоимость работ по настоящему Договору составляет 64 428 (Шестьдесят четыре тысячи четыреста двадцать восемь) рублей 00 копеек, без НДС.

4.3. Заказчик производит Исполнителю оплату ежемесячно за счет субсидии из краевого бюджета на выполнение государственного задания по факту выполнения работ в течение 14 (четырнадцати) банковских дней с момента подписания акта выполненных работ за указанный в нем месяц путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, по соглашению сторон сроки и (или) размер оплаты работ могут быть изменены.

5. Обязанности Исполнителя

5.1. Проводить ТО с надлежащим качеством, в объёме и в сроки, установленные условиями настоящего договора.

5.2. Обеспечивать прибытие своего представителя на обслуживаемый объект по вызову Заказчика в соответствии с условиями п.2.2 настоящего договора.

5.3. Проводить ТО и Р силами специалистов, имеющих соответствующую квалификацию.

5.4. В случае необходимости, при замене персонала Заказчика, эксплуатирующего системы, проводить обучение (инструктаж) нового персонала в сроки, согласованные с Заказчиком, но не чаще одного раза в квартал.

5.5. Нести гарантийные обязательства.



5.6. При проведении работ соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

5.7. Самостоятельно и за свой счет устранить недостатки в выполненных работах по первому требованию Заказчика.

6. Обязанности Заказчика

6.1. Осуществлять контроль, приёмку работ.

6.2. Обеспечить присутствие ответственного представителя при выполнении и сдаче работ Исполнителем по настоящему договору.

6.3. Обеспечить беспрепятственный допуск специалистов Исполнителя на место проведения работ по ТО и Р, в т.ч. оформить, в случае необходимости, пропуска специалистам Исполнителя для входа на территорию объекта.

6.4. Инструктировать Исполнителя по правилам внутреннего режима, а также по правилам техники безопасности и пожарной безопасности, действующими на объекте.

6.5. Своевременно информировать Исполнителя обо всех случаях отказа и возникших неисправностях в работе систем.

6.6. Не допускать к эксплуатации систем лиц, не прошедших соответствующий инструктаж.

6.7. Оплачивать работы Исполнителя в установленные сроки.

7. Права Заказчика

7.1. Переносить по письменному согласованию с Исполнителем сроки выполнения работ.

7.2. Контролировать фактический объем и качество работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его оперативно-хозяйственную деятельность.

7.3. Вызвать Исполнителя для осуществления ремонтных и восстановительных работ согласно пункта 2.2.

8. Ответственность сторон.

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: пожара, наводнения, землетрясения, войны, запретительных актов государственных органов, носящих общий характер, их последствий, при условии, что эти обстоятельства и их последствия непосредственно повлияли на исполнение Сторонами обязательств по настоящему договору. В таком случае срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени в течение которого действовали такие обстоятельства или их последствия.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна о наступлении и прекращении этих обстоятельств известить в письменном виде другую Сторону. Достаточным доказательством наличия таких обстоятельств и их продолжительности будет служить письменное подтверждение компетентного органа.



8.3. В случае задержки Исполнителем срока исполнения обязательств по техническому обслуживанию, с него взыскивается неустойка в размере 0,1 % от стоимости работ за месяц за каждый день просрочки.

9. Гарантийные обязательства

9.1. Исполнитель несет гарантийные обязательства на поставленные им оборудование и материалы, равный сроку гарантии производителя, а также на выполненные монтажные работы по ремонту систем в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня подписания соответствующего акта приемки выполненных работ.

9.2. Обязательства Исполнителя в течение гарантийного срока включает безвозмездное устранение и исправление дефектов и недостатков, возникших по вине Исполнителя.

9.3. При сообщении Заказчиком Исполнителю о выявленных дефектах, Стороны составляют Акт, в котором фиксируются выявленные недостатки, сроки их устранения и иная необходимая информация. При сообщении Заказчиком Исполнителю о выявленных дефектах, Стороны составляют Акт, в котором фиксируются выявленные недостатки, сроки их устранения и иная необходимая информация.

10. Уведомления

10.1. В случае возникновения неисправностей в работе систем Заказчик уведомляет Исполнителя заявкой по телефону, а диспетчер сообщает Заказчику свои ФИО и номер заявки.

10.2. Время приема заявок: круглосуточно, включая выходные и праздничные дни.

10.3. Тел. дежурной службы: 8967-30-70-888.

11. Срок действия договора

11.1 Исполнитель обязуется выполнять работы с даты заключения договора и по 31 декабря 2019 г. В январе 2019 г. Исполнитель обязуется выполнять месячный объем работ, предусмотренный приложением № 1 к настоящему договору, в период с даты заключения настоящего договора и по 31 декабря 2019 г.

11.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по 31.12.2019.

12. Другие условия

12.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

12.2. Досрочное расторжение договора может иметь место по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим на территории РФ гражданским законодательством.

12.3. Досрочное расторжение настоящего договора в одностороннем внесудебном порядке возможно по инициативе Заказчика с обязательным уведомлением Исполнителя. В этом случае договор считается расторгнутым по



истечении десяти календарных дней с даты получения такого уведомления Исполнителем.

12.4. Расчеты Сторон при расторжении договора производятся на основании протокола о взаиморасчетах, который подписывается Сторонами не позднее 10 дней после получения одной из сторон уведомления о расторжении договора. В протоколе указываются общие расходы Сторон к моменту расторжения и порядок их возмещения.

12.5. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

12.6. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

12.7. Во всем, что прямо не предусмотрено настоящим договором или его дополнительными соглашениями, Стороны руководствуются действующим Законодательством РФ.

12.8. Все указанные в договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

12.9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и идентичный текст, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик

ГАУК КК Краснодарский театр драмы

350000, г. Краснодар,
площадь Театральная, 2.
ИНН/КПП 2310012352/231001001
Минфин КК (л/с 826710100 ГАУК КК
Краснодарский театр драмы)
р/с 40601810900003000001 в Южном ГУ
Банка России г. Краснодар,
БИК 040349001
Тел. 255-70-60, 255-36-26

Исполнитель

**Общество с ограниченной
ответственностью «Омега-М»**
Юридический, почтовый и фактический
адрес: 350062, г. Краснодар,
им. Атарбекова, 52, литер А
ИНН 2311180550, КПП 231101001
ОГРН 1142311017265, ОКПФ 12165
ОКТМО 03701000001
ОКПО 26574448
отделение № 8619 СБЕРБАНКА
РОССИИ г. Краснодар БИК 040349602
к/с 30101810100000000602
р/с 40702810530000014812

Директор

М.П.

И.Н. Репина



Директор

М.П.

А.А. Иванов



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по техническому обслуживанию системы видеонаблюдения для нужд государственного автономного учреждения культуры Краснодарского края «Краснодарский академический театр драмы им. Горького»

1. Перечень и периодичность работ по техническому обслуживанию системы видеонаблюдения

1.1. Не реже одного раза в месяц:

- Внешний осмотр составных частей системы (коммутационных центров, видеорегистраторов, мониторов и источников питания) на отсутствие механических повреждений, коррозии, грязи, прочности креплений и т.д.
- Проверка правильности функционирования видеорегистраторов, видеокамер, передатчиков, блоков питания, приемников, серверов и т. д..
- Чистка, протирка от пыли, грязи, коррозии.
- Настройка, при необходимости, объективов камер.
- Проверка кабельных линий
- Устранение обнаруженных неисправностей
- Заполнение журнала учета обслуживаний

1.2. Не реже одного раза в квартал:

- Технический осмотр и очистка приборов
- Контроль функционирования оборудования в экстренных случаях (падение напряжения, выход из строя основного питающего источника и т.д.)
- Обновление ПО (по необходимости).
- Контроль кабельных линий и приборов для определения отказов. Замер величины питающего напряжения.
- Проверка правильности установки, исправности монтажа, внутренних и внешних проводок.
- Проверка крепления, подтяжка разъемных механических и электрических соединений.

1.3. Не реже одного раза в полгода:

- Обезжиривание, очистка оптической системы.
- Проверка работы устройства обогрева.
- Проверка работоспособности источников бесперебойного питания и параметров аккумуляторов.
- Подготовка к использованию в осенне-зимних условиях:
 - проверка герметичности и корректировка гермокожухов, блоков управления, поворотных устройств
 - проверка работы и настройка системы обогрева гермокожухов
- Проверка заземления
- Проверка целостности кабелей методом прозвона.

Дополнительно без взимания дополнительной платы:

- Регламентные работы согласно паспортов на оборудование.
- Обучение дежурного и эксплуатационного персонала.
- Составление инструкций для персонала.



- Мелкий ремонт и замена оборудования.
- Предоставление видеофайлов внештатных ситуаций.

2.Список установленного оборудования:

Серверы Domination IP-16 - 3шт., видеоклиенты - 3 шт., IP видеокамеры с варифакальным объективом с поддержкой PoE - 41 шт. из них 28 внутренних и 13 наружных, в том числе на высоте как внутренние так и наружные, шкафы коммутации (коммутаторы, ИБП, розеточные блоки и т.д.) - 5 шт.

3. Требования к качеству и безопасности работ.

3.1. Перед началом выполнения работ Исполнитель должен назначить приказом от лица своей организации ответственного производителя работ, ответственных представителей за соблюдение правил пожарной безопасности, соблюдение правил техники безопасности на объекте и представить данные представителей Заказчику. Исполнитель обязан обеспечить соблюдение своим персоналом Правил внутреннего трудового распорядка, действующих на объекте, требований СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве, межотраслевых правил по охране труда (правил безопасности), иных Правил и норм технической эксплуатации, техники безопасности и противопожарной безопасности: не допущение своими действиями нарушений в работе действующего оборудования. Ответственность за соблюдение вышеуказанных правил в местах проведения работ возлагается на Исполнителя.

3.2. Во время выполнения работ на объекте обязательно соблюдение технологий и методик производства работ.

3.3. Используемые при производстве работ материалы, оборудование, конструкции и детали должны соответствовать государственным стандартам.

3.4. Обслуживание выполнять квалифицированными специалистами, которые должны иметь квалификацию, соответствующую технической сложности данной системы. Выполнение работ не аттестованными специалистами - запрещено.

3.5. Допуск специалистов Исполнителя на объект производится в установленное время по утвержденным Заказчиком спискам при предъявлении паспорта РФ.

3.6. Техническое обслуживание приборов производится по рекомендациям завода изготовителя.

Заказчик:
ГАУК КК Краснодарский театр драмы

Исполнитель:
ООО «Омега-М»

Директор


М.Н.

/Репина И.Н./



Директор


М.П.

/Иванов А.А./



